

КЕЛИШИМ

Кызыл-Кыя шаарындагы И.Абдрахманов атындагы
жалпы билим беруу орто мектеби менен мугалимдердин
ортосунда тузулгон эмгек келишими

1-сентябрь 2022-жыл

Кызыл-Кыя шаары

Мында, биринчи тарап, жумуш беруучу, мектеп директору А.Эрматов жана экинчи тарап, мындан ары жалдануучу, КР жараны Ташмурзаев М. паспорт серия № ID 1141763 берген орган ИИМ 213031 жашаган жери Кызыл-Кыя шаары, Босогок 55 коч. тургуну тел. 0771909716 экөөнүн ортосунда тузулот.

Келишимдин мооноту 20__-жылынын __-сентябрынан 20__-жылынын 31-августуна чейин.

Келишим мооноту корсотулгонго чейин оз кучун жоготпойт. Тараптардын ортосунда эч кандай пикир келишпестик болбогондо келишимдин мооноту буткондон сон кайра баштап келишим тузулот. Келишимде корсотулгон милдеттердин ичинде тараптарды канааттандырбаган же тараптардын бирге иштоосуно жолтоо болуучу жагдайлар пайда болгондо эки тараптын суйлошусунун негизинде же КР Эмгек кодексинин 82-83-беренесинин негизинде келишимден баш тартышат.

Тараптардын милдеттери жана укуктары:

1.Жумуш беруучунун укуктары:

Жалдануучудан озун берилген милдетин так аткаруусун талап кылууга;
Жумуш убактысында алкогольдук, бангилик же уу заттар менен масс абалында келгенде КР Эмгек кодексинин 76-беренесинин негизинде жумуштан четтетууга;
Жумушка кабыл алууда эмгек кодексинин 62-беренесине ылайык сыноо корсотулсун;
Келишимде корсотулгон шарттар аткарылбаганда, келишим моонотуно карабай, КР Эмгек Кодексинин 79-88-беренелеринин негизинде келишимди токтотууга;
Керектуу шартта жалдануучуга кошумча жумуш берууго;
Аткарган жумушунун кесиптик денгээлине карата жалдануучуну сыйлыкка корсотууга;
КР Эмгек Кодексинин 146-беренесиндеги бардык пунктарды колдонууга.

2.Жумуш беруучунун милдеттери

2.1 Окуу (тарбиялоо) процессинин бардык багыттарында перспективдуу жана кунумдук ишин пландаштырууну уюштуруу;
2.2 Окуу (тарбиялоо) иштоосу, ден соолугу учун керектуу шартты тузуп беруу (жарыктандыруу, окуу канасы менен камсыздоо, жылытуу)
2.3 Окуучулардын мамлекеттик камкорчусу (козомолчусу) катары алардын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын (оздук, мулктук, жашоо тиричилик, эмгектик ж.б) коргоо;
2.4 Окуучулардын кесиптик чеберчилигин жогорулатууга, иштеринде алдынкы тажрыйбаларды жана ыкмаларды колдонууларына шарт тузуу.
2.5 Окуу (тарбиялоо) ишинде комок корсотуучу ишканалар, мекемелер жана уюмдар менен туруктуу байланышта болуп, мектептин козомолчу курамына кирип, аларга кабыл алынган тартипте отчет беруу;
2.6 Келишим тузулгон мооноттун ичинде керектуу, жуйлоу себептер жаралганда мугалимдерге 3 кундук жумуш кунго жумушунан уруксат беруу (эмгек акысын сактоо менен);
2.7 Окуу жылы аяктаган сон акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгарууга;
2.8 Эмгек акысынын оз убагында берилуусун козомолдоого;
2.9 Келишим тузулгон моонот ичинде ден-соолугуна байланыштуу бир окуу жылында бир дарылануусу учун шарт тузуу (орулуу экендигин тастыктаган маалымдама болгон учурда)
2.10 КР Конституциясынын, КР Эмгек кодексинин, КР Билим беруу мыйзамынын, КР укуктук-нормативдик актыларынын чегинде иш алып барууга.

3.Жалдануучунун милдеттери:

3.1 Окуучулардын сабактан тышкаркы убакта окуусун жана тарбиялануусун, коомчулукка пайдалуу жана маданий массалык иштерин уюштуруу откорууго;
3.2 Окутуу прцессин онуктуруу боюнча сунуштарды киргизууго озун бекитилген окуучуларды окутуу ишин пландаштырып аткарууга;
3.3 Окуучулардын мектептин ички тартип эрежелерин, чогуу жашоонун жана журум турум, маданият ченемдерин сактоосун козомолдоого;
3.4 Окуучуларга турдуу кырсык, рекетчилик, зордук зомбулуктарга керт башы менен жооп берууго;
3.5 Окуучулардын озунчо сабактарга даярданууларын козомолдоого;
3.6 Окуучулар учун маданий эс алуу, спорт аркылуу ден-соолуктарын чындоо иш чараларын откорууну уюштурууга;
3.7 Окуучулар арасында жашоонун сергек мунозун калыптандырууга, терс корунуштор менен курошууго угуттоо максатында жекече иш алып барууга;

- 3.8 Бекитилген медициналык кызматкерлер менен биргеликте окуучулардын ден соолуктарын чыңдоочу жана туура осушуну комок корсотуучу иш чараларды уюштурууга жана откоруугу;
- 3.9 Окуучуларды тарбиялоо ишинде ата-энелерди (мыйзамдуу окулдорду) жана коомчулукту тартууга;
- 3.10 Жумуш башталарына 15 мунот калганда жумуш ордунда болууга;
- 3.11 Озуно бекитилген кааналардын, болгон аймагынын тазалыгын сактоого;
- 3.12 Жумуш учурунда башка иштер менен алектенбоого (телефон колдонбоого);
- 3.13 Жумуш убактысында озуну бекитилген окуучулар менен биргеликте ар дайым кошо журуугу;
- 3.14 Жумуш убактысынын мооноту буткондон кийин гана жумуш ордун эреженин негизинде откоруп беруугу;
- 3.15 Жумуш убактысында спирттик ичимдиктерди, бангизаттарды колдонбоого;
- 3.16 Жумуш ордун себепсиз таштап кетпоого;
- 3.17 Жумуш убактысында болгон ар кандай окуялар боюнча жетекчиликти кабарлар кылууга;
- 3.18 Бааракыга (пенсия) жеткен мезгилде жана пенсия жашындагы мугалим жаш мугалим келсе жумуш ордун бошотуп беруугу;
- 3.19 Мектеп уставынын негизинде иш алып барууга жана колдоого;
- 3.20 Мектеп жетекчилиги тарабынан берилген ар кандай тапшырманы мектеп уставынын негизинде аткарууга;
- 3.21 Профсоюз комитети тарбынан берилген коомдук иштерди аткарууга;
- 3.22 Жуйоолуу себептер менен турмуш шартка байланыштуу жумушка келуугу мүмкүнчүлүк болбой калган шартта, алдын ала мектеп директоруна жазуу жазуундогу арыз менен кайрылууга;
- 3.23 Окуу кааналарындагы эмеректерди абайлап сактоого;
- 3.24 Жумуш убактысында мектептин коопсуздугуна кайдыгер карабоого;
- 3.25 Озуно жуктолгон функционалдык милдеттемелерин так аткарууга.

4. Жалдануучунун укуктары

- 4.1 Озуно ыңгайлуу жумуш шартын тузуп берууну талап кылуу;
- 4.2 Керектуу шартта, жуйоолуу себептер менен акы толонбогон эргуугу чыгууга;
- 4.3 Эмгек акысын убагында берилишин талап кылууга
- 4.4 Окуу жылында акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгууга
- 4.5 Профессинаалдык дээнгелине карата сыйлык корсотулуугу;
- 4.6 Жумуш мезгилине карабастан, ден соолугуна байланыштуу дарыланууга;
- 4.7 Озгочо кырдаал учурунда оз демилгеси боюнча иш алып барууга, (окуучулардын коопсуздугун сактоо максатында)
- 4.8 Жумуш убактысында келип чыккан койгойлор боюнча оз оюн эркин айтууга
- 4.9 Жумуш убактысы буткондон кийин КР Конституциясынын, КР Мыйзамдарынын негизинде эркин эс алууга жана убактысын каалагандай откоруугу

5. Келишимди бузу шарттары

- 5.1 Келишим мооноту буткон мезгилде;
- 5.2 Эмгек келишими КРнын эмгек кодексин 82-83-беренелеринин негизинде токтотулат;
- 5.3 Тараптардын бири келишимде корсотулгон шарттарды сактабаган учурда;
- 5.4 Тараптардын келишимде корсотулгон милдеттерин бир канча жолу кайра кайра аткарбай, бузулганда;
- 5.5 Эмгек келишим тузулгондон кийин жалдануучунун аба аркылуу жугуучу жугуштуу оруулар менен ооруп калган учурунда
- 5.6 Эмгек келишими КР эмгек кодексинин 146 беренесинин негизинде токтотулат

6. Башка шарттар

- 6.1 Келишим тараптардын кол тамгалары тушурулгон мезгилден баштап оз кучуно кирет
- 6.2 Келишимде корсотулгон шарттар боюнча тараптарда пайда болгон талаш маселелер КРнын Эмгек кодексинин беренелеринин жана педогогикалык кенешменин чечиминин негизинде гана чечилет
- 6.3 Келишим кагаздары 2 даана улгудо болот, эки тарапта тен сакталат жана тараптардагы келишим кагазы бирдей юридикалык кучко ээ.

№13 Мектептин
директору А. Эрматов

Баткен обл. Кызыл-Кий шаары
Асаналиев көч. 25
И.Абдрахманов атындагы
№13 ЖББ орто мектеби

« 1 » сентябрь 2022-ж.

Мугалим

Тарик Мугалимов
Ташмурзаев Шоробуни
Турдакунов

Кенди-Кие Воссок-55
(жалдануучунун дареги)

« 1 » сентябрь 2022-ж.

КЕЛИШИМ

Кызыл-Кыя шаарындагы И.Абдрахманов атындагы жалпы билим беруу орто мектеби менен мугалимдердин ортосунда тузулгон эмгек келишими

1-сентябрь 2022-жыл

Кызыл-Кыя шаары

Мында, биринчи тарап, жумуш беруучу, мектеп директору А.Эрматов жана экинчи тарап, мындан ары жалдануучу, КР жараны А.И.Мамунчаева В.К. паспорт серия № 10 1221035 берген орган ИИМ 213031 жашаган жери Кызыл-Кыя шаары, Тикр 31-8 коч. тургуну тел. 0770 29 15 82 эконоун ортосунда тузулот.

Келишимдин мооноту 20__-жылынын __-сентябрынан 20__-жылынын 31-августуна чейин.

Келишим мооноту корсотулгонго чейин оз кучун жоготпойт. Тараптардын ортосунда эч кандай пикир келишпестик болбогондо келишимдин мооноту буткондон сон кайра баштап келишим тузулот. Келишимде корсотулгон милдеттердин ичинде тараптарды канааттандырбаган же тараптардын бирге иштоосуно жолтоо болуучу жагдайлар пайда болгондо эки тараптын суйлошуусунун негизинде же КР Эмгек кодексинин 82-83-беренесинин негизинде келишимден баш тартышат.

Тараптардын милдеттери жана укуктары:

1.Жумуш беруучунун укуктары:

- Жалдануучудан озуно берилген милдетин так аткаруусун талап кылууга;
- Жумуш убактысында алкогольдук, бангилик же уу заттар менен масс абалында келгенде КР Эмгек кодексинин 76-беренесинин негизинде жумуштан четтеттууга;
- Жумушка кабыл алууда эмгек кодексинин 62-беренесине ылайык сыноо корсотулсун;
- Келишимде корсотулгон шарттар аткарылбаганда, келишим моонотуно карабай, КР Эмгек Кодексинин 79-88-беренелеринин негизинде келишимди токтотууга;
- Керектуу шартта жалдануучуга кошумча жумуш берууго;
- Аткарган жумушунун кесиптик денгээлине карата жалдануучуну сыйлыкка корсотууго;
- КР Эмгек Кодексинин 146-беренесиндеги бардык пунктарды колдонууга.

2.Жумуш беруучунун милдеттери

- 2.1 Окуу (тарбиялоо) процессинин бардык багыттарында перспективдуу жана кунумдук ишин пландаштырууну уюштуруу;
- 2.2 Окуу (тарбиялоо) иштоосу, ден соолугу учун керектуу шартты тузуп беруу (жарыктандыруу, окуу канасы менен камсыздоо, жылытуу)
- 2.3 Окуучулардын мамлекеттик камкорчусу (козомолчусу) катары алардын мыйзамдуу укуктарын жанс кызыкчылыктарын (оздук, мулктук, жашоо тиричилик, эмгектик ж.б) коргоо;
- 2.4 Окуучулардын кесиптик чеберчилигин жогорулатууга, иштеринде алдынкы тажрыйбаларды жана ыкмаларды колдонууларына шарт тузуу.
- 2.5 Окуу (тарбиялоо) ишинде комок корсотуучу ишканалар, мекемелер жана уюмдар менен туруктуу байланышта болуп, мектептин козомолчу курамына кирип, аларга кабыл алынган тартипте отчет беруу;
- 2.6 Келишим тузулгон мооноттун ичинде керектуу, жуйолуу себептер жаралганда мугалимдерге 3 кундук жумуш кунго жумушунан уруксат беруу (эмгек акысын сактоо менен);
- 2.7 Окуу жылы аяктаган сон акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгарууга;
- 2.8 Эмгек акысынын оз убагында берилуусун козомолдоого;
- 2.9 Келишим тузулгон моонот ичинде ден-соолугуна байланыштуу бир окуу жылында бир дарылануусу учун шарт тузуу (оруну экендигин тастыктаган маалымдама болгон учурда)
- 2.10 КР Конституциясынын, КР Эмгек кодексинин, КР Билим беруу мыйзамынын, КР укуктук-нормативдик актыларынын чегинде иш алып барууга.

3.Жалдануучунун милдеттери:

- 3.1 Окуучулардын сабактан тышкаркы убакта окуусун жана тарбиялануусун, коомчулукка пайдалуу жана маданий массалык иштерин уюштуруп откорууго;
- 3.2 Окутуу прцессин онуктуруу боюнча сунуштарды киргизууго озуно бекитилген окуучуларды окутуу ишин пландаштырып аткарууга;
- 3.3 Окуучулардын мектептин ички тартип эрежелерин, чогуу жашоонун жана журум турум, маданият ченемдерин сактоосун козомолдоого;
- 3.4 Окуучуларга турдуу кырсык, рекетчилик, зордук зомбулуктарга керт башы менен жооп берууго;
- 3.5 Окуучулардын озунчо сабактарга даярданууларын козомолдоого;
- 3.6 Окуучулар учун маданий эс алуу, спорт аркылуу ден-соолуктарын чындоо иш чараларын откорууну уюштурууга;
- 3.7 Окуучулар арасында жашоонун сергек мунозун калыптандырууга, терс корунуштор менен курошууго угуттоо максатында жекече иш алып барууга;

- 3.8 Бекитилген медициналык кызматкерлер менен биргеликте окуучулардын ден соолуктарын чыңдоочу жана туура осушуно комок корсотуучу иш чараларды уюштурууга жана откорууго;
- 3.9 Окуучуларды тарбиялоо ишинде ата-эселерди (мыйзамдуу окулдорду) жана коомчулукту тартууга;
- 3.10 Жумуш башталарына 15 мунот калганда жумуш ордунда болууга;
- 3.11 Озуно бекитилген кааналардын, болунгон аймагынын тазалыгын сактоого;
- 3.12 Жумуш учурунда башка иштер менен алектенбоого (телефон колдонбоого);
- 3.13 Жумуш убактысында озуно бекитилген окуучулар менен биргеликте ар дайым кошо журууго;
- 3.14 Жумуш убактысынын мооноту буткондон кийин гана жумуш ордун эреженин негизинде откоруп берууго;
- 3.15 Жумуш убактысында спирттик ичимдиктерди, бангизаттарды колдонбоого;
- 3.16 Жумуш ордун себепсиз таштап кетпоого;
- 3.17 Жумуш убактысында болгон ар кандай окуялар боюнча жетекчиликти кабардар кылууга;
- 3.18 Бааракыга (пенсия) жеткен мезгилде жана пенсия жашындагы мугалим жаш мугалим келсе жумуш ордун бошотуп берууго;
- 3.19 Мектеп уставынын негизинде иш алып барууга жана колдоого;
- 3.20 Мектеп жетекчилиги тарабынан берилген ар кандай тапшырманы мектеп уставынын негизинде аткарууга;
- 3.21 Профсоюз комитети тарбынан берилген коомдук иштерди аткарууга;
- 3.22 Жуйоолуу себептер менен турмуш шартка байланыштуу жумушка келууго мумкунчулук болбой калган шартта, алдын ала мектеп директоруна жазуу жузундогу арыз менен кайрылууга;
- 3.23 Окуу кааналарындагы эмеректерди абайлап сактоого;
- 3.24 Жумуш убактысында мектептин коопсуздугуна кайдыгер карабоого;
- 3.25 Озуно жуктолгон функционалдык милдеттемелерин так аткарууга.

4. Жалдануучунун укуктары

- 4.1 Озуно ыңгайлуу жумуш шартын тузуп берууну талап кылуу;
- 4.2 Керектуу шартта, жуйоолуу себептер менен акы толонбогон эргууго чыгууга;
- 4.3 Эмгек акысын убагында берилишин талап кылууга
- 4.4 Окуу жылында акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгууга
- 4.5 Профессиналдык дээнгелине карата сыйлык корсотулууго;
- 4.6 Жумуш мезгилине карабастан, ден соолугуна байланыштуу дарыланууга;
- 4.7 Озгочо кырдаал учурунда оз демилгеси боюнча иш алып барууга, (окуучулардын коопсуздугун сактоо максатында)
- 4.8 Жумуш убактысында келип чыккан койгойлор боюнча оз оюн эркин айтууга
- 4.9 Жумуш убактысы буткондон кийин КР Конституциясынын, КР Мыйзамдарынын негизинде эркин эс алууга жана убактысын каалагандай откорууго

5. Келишимди бузу шарттары

- 5.1 Келишим мооноту буткон мезгилде;
- 5.2 Эмгек келишими КРнын эмгек кодексин 82-83-беренелеринин негизинде токтотулат;
- 5.3 Тараптардын бири келишимде корсотулгон шарттарды сактабаган учурда;
- 5.4 Тараптардын келишимде корсотулгон милдеттерин бир канча жолу кайра кайра аткарбай, бузулганда;
- 5.5 Эмгек келишим тузулгондон кийин жалдануучунун аба аркылуу жугуучу жугуштуу оруулар менен ооруп калган учурунда
- 5.6 Эмгек келишими КР эмгек кодексинин 146 беренесинин негизинде токтотулат

6. Башка шарттар

- 6.1 Келишим тараптардын кол тамгалары тушурулгон мезгилден баштап оз кучуно кирет
- 6.2 Келишимде корсотулгон шарттар боюнча тараптарда найда болгон талаш маселелер КРнын Эмгек кодексинин беренелеринин жана педогогикалык кенешменин чечиминин негизинде гана чечилет
- 6.3 Келишим кагаздары 2 даана улгудо болот, эки тарапта тен сакталат жана тараптардагы келишим кагазы бирдей юридикалык кучко ээ.

№13 Мектептин
директору А.Эрматов

Баткен обл., Калды-Кыял шаары,
Асаналиев кой, 25
И.Абдрахманов атындагы
№13 ЖББ орто мектеби

« 1 » 09



Мугалим

А.Джамалова 17
КР-1271035 Инк 213881
п. Кочкор-Кул Ташкент 81-8

А.Джамалова

(жалдануучунун дарегин)

« 01 » 09 2022-ж.

КЕЛИШИМ

Кызыл-Кыя шаарындагы И.Абдрахманов атындагы жалпы билим беруу орто мектеби менен мугалимдердин ортосунда тузулгон эмгек келишими

1-сентябрь 2022-жыл

Кызыл-Кыя шаары

Мында, биринчи тарап, жумуш беруучу, мектеп директору А.Эрматов жана экинчи тарап, мындан ары жалдануучу, КР жараны Селимбек К. Жунушев паспорт серия № 100309023 берген орган ИИМ АК.К.213 жашаган жери 60 мейман кышаары, Чыңал-Көл коч. тургуну тел. 0709920941 эжоонун ортосунда тузулот.

Келишимдин мооноту 20__-жылынын __-сентябрынан 20__-жылынын 31-августуна чейин.

Келишим мооноту корсотулгонго чейин оз кучун жоготпойт. Тараптардын ортосунда эч кандай пикир келишпестик болбогондо келишимдин мооноту буткондон сон кайра баштап келишим тузулот. Келишимде корсотулгон милдеттердин ичинде тараптарды канааттандырбаган же тараптардын бирге иштоосуно жолтоо болуучу жагдайлар пайда болгондо эки тараптын суйлошуусунун негизинде же КР Эмгек кодексинин 82-83-беренесинин негизинде келишимден баш тартышат.

Тараптардын милдеттери жана укуктары:

1.Жумуш беруучунун укуктары:

- Жалдануучудан озуно берилген милдетин так аткаруусун талап кылууга;
- Жумуш убактысында алкогольдук, бангилик же уу заттар менен масс абалында келгенде КР Эмгек кодексинин 76-беренесинин негизинде жумуштан четтетууга;
- Жумушка кабыл алууда эмгек кодексинин 62-беренесине ылайык сыноо корсотулсун;
- Келишимде корсотулгон шарттар аткарылбаганда, келишим моонотуно карабай, КР Эмгек Кодексинин 79-88-беренелеринин негизинде келишимди токтотууга;
- Керектуу шартта жалдануучуга кошумча жумуш берууго;
- Аткарган жумушунун кесиптик денгээлине карата жалдануучуну сыйлыкка корсотууго;
- КР Эмгек Кодексинин 146-беренесиндеги бардык пункттарды колдонууга.

2.Жумуш беруучунун милдеттери

- 2.1 Окуу (тарбиялоо) процессинин бардык багыттарында перспективдуу жана кунумдук ишин пландаштырууну уюштуруу;
- 2.2 Окуу (тарбиялоо) иштоосу, ден соолугу учун керектуу шартты тузуп беруу (жарыктандыруу, окуу канасы менен камсыздоо, жылытуу)
- 2.3 Окуучулардын мамлекеттик камкорчусу (козомолчусу) катары алардын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын (оздук, мулктук, жашоо тиричилик, эмгектик ж.б) коргоо;
- 2.4 Окуучулардын кесиптик чеберчилигин жогорулатууга, иштеринде алдынкы тажрыйбаларды жана ыкмаларды колдонууларына шарт тузуу.
- 2.5 Окуу (тарбиялоо) ишинде комок корсотуучу ишканалар, мекемелер жана уюмдар менен туруктуу байланышта болуп, мектептин козомолчу курамына кирип, аларга кабыл алынган тартипте отчет беруу;
- 2.6 Келишим тузулгон мооноттун ичинде керектуу, жуйолуу себептер жаралганда мугалимдерге 3 кундук жумуш кунго жумушунан уруксат беруу (эмгек акысын сактоо менен);
- 2.7 Окуу жылы аяктаган сон акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгарууга;
- 2.8 Эмгек акысынын оз убагында берилуусун козомолдоого;
- 2.9 Келишим тузулгон моонот ичинде ден-соолугуна байланыштуу бир окуу жылында бир дарылануусу учун шарт тузуу (орулуу экендигин тастыктаган маалымдама болгон учурда)
- 2.10 КР Конституциясынын, КР Эмгек кодексинин, КР Билим беруу мыйзамынын, КР укуктук-нормативдик актыларынын чегинде иш алып барууга.

3.Жалдануучунун милдеттери:

- 3.1 Окуучулардын сабактан тышкаркы убакта окуусун жана тарбиялануусун, коомчулукка пайдалуу жана маданий массалык иштерин уюштуруп откорууго;
- 3.2 Окутуу прцессин онуктуруу боюнча сунуштарды киргизууго озуно бекитилген окуучуларды окутуу ишин пландаштырып аткарууга;
- 3.3 Окуучулардын мектептин ички тартип эрежелерин, чогуу жашоонун жана журум турум, маданият ченемдерин сактоосун козомолдоого;
- 3.4 Окуучуларга турдуу кырсык, рекетчилик, зордук зомбулуктарга керт башы менен жооп берууго;
- 3.5 Окуучулардын озунчо сабактарга даярданууларын козомолдоого;
- 3.6 Окуучулар учун маданий эс алуу, спорт аркылуу ден-соолуктарын чындоо иш чараларын откорууну уюштурууга;
- 3.7 Окуучулар арасында жашоонун сергек мунозун калыптандырууга, терс корунуштор менен курошууго угуттоо максатында жекече иш алып барууга;

- 3.8 Бекитилген медициналык кызматкерлер менен биргеликте окуучулардын ден соолуктарын чыңдоочу жана туура осушуну комок корсотуучу иш чараларды уюштурууга жана откорууго;
- 3.9 Окуучуларды тарбиялоо нишинде ата-энелерди (мыйзамдуу окулдорду) жана коомчулукту тартууга;
- 3.10 Жумуш башталарына 15 мунот калганда жумуш ордунда болууга;
- 3.11 Озуно бекитилген кааналардын, болунгон аймагынын тазалыгын сактоого;
- 3.12 Жумуш учурунда башка иштер менен алектенбоого (телефон колдонбоого);
- 3.13 Жумуш убактысында озуну бекитилген окуучулар менен биргеликте ар дайым кошо журууго;
- 3.14 Жумуш убактысынын мооноту буткондон кийин гана жумуш ордун эреженин негизинде откоруп берууго;
- 3.15 Жумуш убактысында спирттик ичимдиктерди, бангизаттарды колдонбоого;
- 3.16 Жумуш ордун себепсиз таштап кетпоого;
- 3.17 Жумуш убактысында болгон ар кандай окуялар боюнча жетекчиликти кабарлар кылуууга;
- 3.18 Бааракыга (пенсия) жеткен мезгилде жана пенсия жашындагы мугалим жаш мугалим келсе жумуш ордун бошотуп берууго;
- 3.19 Мектеп уставынын негизинде иш алып барууга жана колдоого;
- 3.20 Мектеп жетекчилиги тарабынан берилген ар кандай тапшырманы мектеп уставынын негизинде аткарууга;
- 3.21 Профсоюз комитети тарбынан берилген коомдук иштерди аткарууга;
- 3.22 Жуйоолуу себептер менен турмуш шартка байланыштуу жумушка келууго мумкунчулук болбой калган шартта, алдын ала мектеп директоруна жазуу жузундогу арыз менен кайрылуууга;
- 3.23 Окуу кааналарындагы эмеректерди абайлап сактоого;
- 3.24 Жумуш убактысында мектептин коопсуздугуна кайдыгер карабоого;
- 3.25 Озуно жуктолгон функционалдык милдеттемелерин так аткарууга.

4. Жалдануучунун укуктары

- 4.1 Озуно ынгайлуу жумуш шартын тузуп берууну талап кылуу;
- 4.2 Керектуу шартта, жуйоолуу себептер менен акы толонбогон эргууго чыгууга;
- 4.3 Эмгек акысын убагында берилишин талап кылуууга
- 4.4 Окуу жылында акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгууга
- 4.5 Профессиналдык дээнгелине карата сыйлыкка корсотулууго;
- 4.6 Жумуш мезгилине карабастан, ден соолугуна байланыштуу дарыланууга;
- 4.7 Озгочо кырдаал учурунда оз демилгеси боюнча иш алып барууга, (окуучулардын коопсуздугун сактоо максатында)
- 4.8 Жумуш убактысында келип чыккан койгойлор боюнча оз оюн эркин айтууга
- 4.9 Жумуш убактысы буткондон кийин КР Конституциясынын, КР Мыйзамдарынын негизинде эркин эс алуууга жана убактысын каалагандай откорууго

5. Келишимди бузу шарттары

- 5.1 Келишим мооноту буткон мезгилде;
- 5.2 Эмгек келишими КРнын эмгек кодексин 82-83-беренелеринин негизинде токтотулат;
- 5.3 Тараптардын бири келишимде корсотулгон шарттарды сактабаган учурда;
- 5.4 Тараптардын келишимде корсотулгон милдеттерин бир канча жолу кайра кайра аткарбай, бузулганда;
- 5.5 Эмгек келишим тузулгондон кийин жалдануучунун аба аркылуу жугуучу жугуштуу оруулар менен ооруп калган учурунда
- 5.6 Эмгек келишими КР эмгек кодексинин 146 беренесинин негизинде токтотулат

6. Башка шарттар

- 6.1 Келишим тараптардын кол тамгалары тушурулгон мезгилден баштап оз кучуно кирет
- 6.2 Келишимде корсотулгон шарттар боюнча тараптарда пайда болгон талаш маселелер КРнын Эмгек кодексинин беренелеринин жана педогогикалык кенешменин чечиминин негизинде гана чечилет
- 6.3 Келишим кагаздары 2 даана улгудо болот, эки тарапта тен сакталат жана тараптардагы келишим кагазы бирдей юридикалык кучко ээ.

№ 13 Мектептин
директору А.Эрмагов

Баткен обл., Кизил-Кыя шаары
Асаналиев көчөсү, 25
И.Абдрахманов атындагы
№13 ЖББ орто мектебин

« 1 »

09

20

жж.

Мугалим

Сейсенбетов К.Т.

1

(жалдануучунун дареги)

« 1 »

09

20

жж.

КЕЛИШИМ

Кызыл-Кыя шаарындагы И.Абдрахманов атындагы жалпы билим беруу орто мектеби менен мугалимдердин ортосунда тузулгон эмгек келишими

1-сентябрь 2022-жыл

Кызыл-Кыя шаары

Мында, биринчи тарап, жумуш беруучу, мектеп директору А.Эрматов жана экинчи тарап, мындан ары жалдануучу, КР жараны Абдурашимова Бунайра паспорт серия № 1364475 берген орган ИИМ 213031 жашаган жери Козеш-Коя шаары, Ветханская 28 коч. тургуну тел. 07702545448 эжоонун ортосунда тузулот.

Келишимдин мооноту 2022-жылынын 1-сентябрынан 2023-жылынын 31-августуна чейин.

Келишим мооноту корсотулгонго чейин оз кучун жоготпойт. Тараптардын ортосунда эч кандай пикир келишпестик болбогондо келишимдин мооноту буткондон сон кайра баштап келишим тузулот. Келишимде корсотулгон милдеттердин ичинде тараптарды канааттандырбаган же тараптардын бирге иштоосуно жолтоо болуучу жагдайлар пайда болгондо эки тараптын суйлошуусунун негизинде же КР Эмгек кодексинин 82-83-беренесинин негизинде келишимден баш тартышат.

Тараптардын милдеттери жана укуктары:

1. Жумуш беруучунун укуктары:

- Жалдануучудан озуно берилген милдетин так аткаруусун талап кылууга;
- Жумуш убактысында алкогольдук, бангилик же уу заттар менен масс абалында келгенде КР Эмгек кодексинин 76-беренесинин негизинде жумуштан четтетууга;
- Жумушка кабыл алууда эмгек кодексинин 62-беренесине ылайык сыноо корсотулсун;
- Келишимде корсотулгон шарттар аткарылбаганда, келишим моонотуно карабай, КР Эмгек Кодексинин 79-88-беренелеринин негизинде келишимди токтотууга;
- Керектуу шартта жалдануучуга кошумча жумуш берууга;
- Аткарган жумушунун кесиптик денгээлине карата жалдануучуну сыйлыкка корсотууга;
- КР Эмгек Кодексинин 146-беренесиндеги бардык пунктарды колдонууга.

2. Жумуш беруучунун милдеттери

- 2.1 Окуу (тарбиялоо) процессинин бардык багыттарында перспективдуу жана кунумдук ишин пландаштырууну уюштуруу;
- 2.2 Окуу (тарбиялоо) иштоосу, ден соолугу учун керектуу шартты тузуп беруу (жарыктандыруу, окуу канасы менен камсыздоо, жылытуу)
- 2.3 Окуучулардын мамлекеттик камкорчусу (козомолчусу) катары алардын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын (оздук, мулктук, жашоо тиричилик, эмгектик ж.б) коргоо;
- 2.4 Окуучулардын кесиптик чеберчилигин жогорулатууга, иштеринде алдынкы тажрыйбаларды жана ыкмаларды колдонууларына шарт тузуу.
- 2.5 Окуу (тарбиялоо) ишинде комок корсотуучу ишканалар, мекемелер жана уюмдар менен туруктуу байланышта болуп, мектептин козомолчу курамына кирип, аларга кабыл алынган тартипте отчет беруу;
- 2.6 Келишим тузулгон мооноттун ичинде керектуу, жуйолуу себептер жаралганда мугалимдерге 3 кундук жумуш кунго жумушунан уруксат беруу (эмгек акысын сактоо менен);
- 2.7 Окуу жылы аяктаган сон акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгарууга;
- 2.8 Эмгек акысынын оз убагында берилуусун козомолдоого;
- 2.9 Келишим тузулгон моонот ичинде ден-соолугуна байланыштуу бир окуу жылында бир дарылануусу учун шарт тузуу (орулуу экендигин тастыктаган маалымдама болгон учурда)
- 2.10 КР Конституциясынын, КР Эмгек кодексинин, КР Билим беруу мыйзамынын, КР укуктук-нормативдик актыларынын чегинде иш алып барууга.

3. Жалдануучунун милдеттери:

- 3.1 Окуучулардын сабактан тышкаркы убакта окуусун жана тарбиялануусун, коомчулукка пайдалуу жана маданий массалык иштерин уюштуруп откорууга;
- 3.2 Окутуу прцессин онуктуруу боюнча сунуштарды киргизууго озуно бекитилген окуучуларды окутуу ишин пландаштырып аткарууга;
- 3.3 Окуучулардын мектептин ички тартип эрежелерин, чогуу жашоонун жана журум турум, маданият ченемдерин сактоосун козомолдоого;
- 3.4 Окуучуларга турдуу кырсык, рекетчилик, зордук зомбулуктарга керт башы менен жооп берууга;
- 3.5 Окуучулардын озунчо сабактарга даярданууларын козомолдоого;
- 3.6 Окуучулар учун маданий эс алуу, спорт аркылуу ден-соолуктарын чындоо иш чараларын откорууну уюштурууга;
- 3.7 Окуучулар арасында жашоонун сергек мунозун калыптандырууга, терс корунуштор менен курошууго угуттоо максатында жекече иш алып барууга;

- 3.8 Бекитилген медициналык кызматкерлер менен биргеликте окуучулардын ден соолуктарын чыңдоочу жана туура осушуну комок корсотуучу иш чараларды уюштурууга жана откоруугу;
- 3.9 Окуучуларды тарбиялоо ишинде ата-энелерди (мыйзамдуу окулдорду) жана коомчулукту тартууга;
- 3.10 Жумуш башталарына 15 мунот калганда жумуш ордунда болууга;
- 3.11 Озуно бекитилген кааналардын, болунгон аймагынын тазалыгын сактоого;
- 3.12 Жумуш учурунда башка иштер менен алектенбоого (телефон колдонбоого);
- 3.13 Жумуш убактысында озуну бекитилген окуучулар менен биргеликте ар дайым кошо журууго;
- 3.14 Жумуш убактысынын мооноту буткондон кийин гана жумуш ордун эреженин негизинде откоруу берууго;
- 3.15 Жумуш убактысында спирттик ичимдиктерди, бангизаттарды колдонбоого;
- 3.16 Жумуш ордун себепсиз таштап кетпоого;
- 3.17 Жумуш убактысында болгон ар кандай окуялар боюнча жетекчиликти кабардар кылууга;
- 3.18 Бааракыга (пенсия) жеткен мезгилде жана пенсия жашындагы мугалим жаш мугалим келсе жумуш ордун бошотуп берууго;
- 3.19 Мектеп уставынын негизинде иш алып барууга жана колдоого;
- 3.20 Мектеп жетекчилиги тарабынан берилген ар кандай тапшырманы мектеп уставынын негизинде аткарууга;
- 3.21 Профсоюз комитети тарбынан берилген коомдук иштерди аткарууга;
- 3.22 Жуйоолуу себептер менен турмуш шартка байланыштуу жумушка келууго мумкунчулук болбой калган шартта, алдын ала мектеп директоруна жазуу жузундогу арыз менен кайрылууга;
- 3.23 Окуу кааналарындагы эмеректерди абайлап сактоого;
- 3.24 Жумуш убактысында мектептин коопсуздугуна кайдыгер карабоого;
- 3.25 Озуно жуктолгон функционалдык милдеттемелерин так аткарууга.

4. Жалдануучунун укуктары

- 4.1 Озуно ынгайлуу жумуш шартын тузуп берууну талап кылуу;
- 4.2 Керектуу шартта, жуйоолуу себептер менен акы толонбогон эргууго чыгууга;
- 4.3 Эмгек акысын убагында берилишин талап кылууга
- 4.4 Окуу жылында акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгууга
- 4.5 Професионалдык дзэнгелине карата сыйлыка корсотулууго;
- 4.6 Жумуш мезгилине карабастан, ден соолугуна байланыштуу дарыланууга;
- 4.7 Озгочо кырдаал учурунда оз демилгеси боюнча иш алып барууга, (окуучулардын коопсуздугун сактоо максатында)
- 4.8 Жумуш убактысында келип чыккан койгойлор боюнча оз оюн эркин айтууга
- 4.9 Жумуш убактысы буткондон кийин КР Конституциясынын, КР Мыйзамдарынын негизинде эркин эс алууга жана убактысын каалагандай откорууго

5. Келишимди бузу шарттары

- 5.1 Келишим мооноту буткон мезгилде;
- 5.2 Эмгек келишими КРнын эмгек кодексин 82-83-беренелеринин негизинде токтотулат;
- 5.3 Тараптардын бири келишимде корсотулгон шарттарды сактабаган учурда;
- 5.4 Тараптардын келишимде корсотулгон милдеттерин бир канча жолу кайра кайра аткарбай, бузулганда;
- 5.5 Эмгек келишим тузулгондон кийин жалдануучунун аба аркылуу жугуучу жугуштуу оруулар менен ооруп калган учурунда
- 5.6 Эмгек келишими КР эмгек кодексинин 146 беренесинин негизинде токтотулат

6. Башка шарттар

- 6.1 Келишим тараптардын кол тамгалары тушурулгон мезгилден баштап оз кучуно кирет
- 6.2 Келишимде корсотулгон шарттар боюнча тараптарда пайда болгон талаш маселелер КРнын Эмгек кодексинин беренелеринин жана педогогикалык кенешменин чечиминин негизинде гана чечилет
- 6.3 Келишим кагаздары 2 даана улгудо болот, эки тарапта тен сакталат жана тараптардагы келишим кагазы бирдей юридикалык кучко ээ.

№ 13 Мектептин
директору А. Эрматов

Баткен обл., Кызыл-Кыя шаары,
Асаналиев коч., 25
И. Абдрахманов атындагы
№13 ЖББ орто мектеби

« 1 » Сентябрь 2022-ж.



Мугалим

Мугалимова
Бумайрам
соц. педагог
Дехканская 28
(жалдануучунун дареги)
« 1 » Сентябрь 2022-ж.

КЕЛИШИМ

Кызыл-Кыя шаарындагы И.Абдрахманов атындагы жалпы билим беруу орто мектеби менен мугалимдердин ортосунда тузулгон эмгек келишими

1-сентябрь 2022-жыл

Кызыл-Кыя шаары

Мында, биринчи тарап, жумуш беруучу, мектеп директору А.Эрматов жана экинчи тарап, мындан ары жалдануучу, КР жараны Асбаки К. С. паспорт серия № 100834928 берген орган ИИМ МКК 213031 жашаган жери Кызыл-Кыя шаары, Васютка 2 коч. тургуну тел. 0920095980 эжоону ортосунда тузулат.

Келишимдин мооноту 2022-жылынын 1-сентябрынан 2023-жылынын 31-августуна чейин.

Келишим мооноту корсотулгонго чейин оз кучун жоготпойт. Тараптардын ортосунда эч кандай пикир келишпестик болбогондо келишимдин мооноту буткондон сон кайра баштап келишим тузулат. Келишимде корсотулгон милдеттердин ичинде тараптарды канааттандырбаган же тараптардын бирге иштоосуно жолтоо болуучу жагдайлар пайда болгондо эки тараптын суйлошуусунун негизинде же КР Эмгек кодексинин 82-83-беренесинин негизинде келишимден баш тартышат.

Тараптардын милдеттери жана укуктары:

1. Жумуш беруучунун укуктары:

- Жалдануучудан озуно берилген милдетин так аткаруусун талап кылууга;
- Жумуш убактысында алкогольдук, бангилик же уу заттар менен масс абалында келгенде КР Эмгек кодексинин 76-беренесинин негизинде жумуштан четтетууга;
- Жумушка кабыл алууда эмгек кодексинин 62-беренесине ылайык сыноо корсотулсун;
- Келишимде корсотулгон шарттар аткарылбаганда, келишим моонотуно карабай, КР Эмгек Кодексинин 79-88-беренелеринин негизинде келишимди токтотууга;
- Керектуу шартта жалдануучуга кошумча жумуш берууга;
- Аткарган жумушунун кесиптик денгээлине карата жалдануучуну сыйлыкка корсотууга;
- КР Эмгек Кодексинин 146-беренесиндеги бардык пункттарды колдонууга.

2. Жумуш беруучунун милдеттери

- 2.1 Окуу (тарбиялоо) процессинин бардык багыттарында перспективдуу жана кунумдук ишин пландаштырууну уюштуруу;
- 2.2 Окуу (тарбиялоо) иштоосу, ден соолугу учун керектуу шартты тузуп беруу (жарыктандыруу, окуу канасы менен камсыздоо, жылытуу)
- 2.3 Окуучулардын мамлекеттик камкорчусу (козомолчусу) катары алардын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын (оздук, мулктук, жашоо тиричилик, эмгектик ж.б) коргоо;
- 2.4 Окуучулардын кесиптик чеберчилигин жогорулатууга, иштеринде алдынкы тажрыйбаларды жана ыкмаларды колдонууларына шарт тузуу.
- 2.5 Окуу (тарбиялоо) ишинде комок корсотуучу ишканалар, мекемелер жана уюмдар менен туруктуу байланышта болуп, мектептин козомолчу курамына кирип, аларга кабыл алынган тартипте отчет беруу;
- 2.6 Келишим тузулгон мооноттун ичинде керектуу, жуйоуу себептер жаралганда мугалимдерге 3 кундук жумуш кунго жумушунан уруксат беруу (эмгек акысын сактоо менен);
- 2.7 Окуу жылы аяктаган сон акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгарууга;
- 2.8 Эмгек акысынын оз убагында берилуусун козомолдоого;
- 2.9 Келишим тузулгон моонот ичинде ден-соолугуна байланыштуу бир окуу жылында бир дарылануусу учун шарт тузуу (орунуу экендигин тастыктаган маалымдама болгон учурда)
- 2.10 КР Конституциясынын, КР Эмгек кодексинин, КР Билим беруу мыйзамынын, КР укуктук-нормативдик актыларынын чегинде иш алып барууга.

3. Жалдануучунун милдеттери:

- 3.1 Окуучулардын сабактан тышкаркы убакта окуусун жана тарбиялануусун, коомчулукка пайдалуу жана маданий массалык иштерин уюштуруп откорууга;
- 3.2 Окутуу прцессин онуктуруу боюнча сунуштарды киргизууга озуно бекитилген окуучуларды окутуу ишин пландаштырып аткарууга;
- 3.3 Окуучулардын мектептин ички тартип эрежелерин, чогуу жашоонун жана журум турум, маданият ченемдерин сактоосун козомолдоого;
- 3.4 Окуучуларга турдуу кырсык, рекетчилик, зордук зомбулуктарга керт башы менен жооп берууга;
- 3.5 Окуучулардын озунчо сабактарга даярданууларын козомолдоого;
- 3.6 Окуучулар учун маданий эс алуу, спорт аркылуу ден-соолуктарын чындоо иш чараларын откорууну уюштурууга;
- 3.7 Окуучулар арасында жашоонун сергек мунозун калыптандырууга, терс корунуштор менен курошууга угуттоо максатында жекече иш алып барууга;

- 3.8 Бекитилген медициналык кызматкерлер менен биргеликте окуучулардын ден соолуктарын чындоочу жана туура осушуну комок корсотуучу иш чараларды уюштурууга жана откорууго;
- 3.9 Окуучуларды тарбиялоо ишинде ата-энелерди (мыйзамдуу окулдорду) жана коомчулукту тартууга;
- 3.10 Жумуш башталарына 15 мунот калганда жумуш ордунда болууга;
- 3.11 Озуно бекитилген кааналардын, болунгон аймагынын тазалыгын сактоого;
- 3.12 Жумуш учурунда башка иштер менен алектенбоого (телефон колдонбоого);
- 3.13 Жумуш убактысында озуну бекитилген окуучулар менен биргеликте ар дайым кошо журууго;
- 3.14 Жумуш убактысынын мооноту буткондон кийин гана жумуш ордун эреженин негизинде откоруп берууго;
- 3.15 Жумуш убактысында спирттик ичимдиктерди, бангизаттарды колдонбоого;
- 3.16 Жумуш ордун себепсиз таштап кетпоого;
- 3.17 Жумуш убактысында болгон ар кандай окуялар боюнча жетекчиликти кабардар кылууга;
- 3.18 Бааракыга (пенсия) жеткен мезгилде жана пенсия жашындагы мугалим жаш мугалим келсе жумуш ордун бошотуп берууго;
- 3.19 Мектеп уставынын негизинде иш алып барууга жана колдоого;
- 3.20 Мектеп жетекчилиги тарабынан берилген ар кандай тапшырманы мектеп уставынын негизинде аткарууга;
- 3.21 Профсоюз комитети тарбынан берилген коомдук иштерди аткарууга;
- 3.22 Жуйоолуу себептер менен турмуш шартка байланыштуу жумушка келууго мумкунчулук болбой калган шартта, алдын ала мектеп директоруна жазуу жузундогу арыз менен кайрылууга;
- 3.23 Окуу кааналарындагы эмеректерди абайлап сактоого;
- 3.24 Жумуш убактысында мектептин коопсуздугуна кайдыгер карабоого;
- 3.25 Озуно жуктолгон функционалдык милдеттемелерин так аткарууга.

4. Жалдануучунун укуктары

- 4.1 Озуно ынгайлуу жумуш шартын тузуп берууну талап кылуу;
- 4.2 Керектуу шартта, жуйоолуу себептер менен акы толонбогон эргууго чыгууга;
- 4.3 Эмгек акысын убагында берилишин талап кылууга
- 4.4 Окуу жылында акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгууга
- 4.5 Профессионалдык дээнгелине карата сыйлыка корсотулууго;
- 4.6 Жумуш мезгилине карабастан, ден соолугуна байланыштуу дарыланууга;
- 4.7 Озгочо кырдаал учурунда оз демилгеси боюнча иш алып барууга, (окуучулардын коопсуздугун сактоо максатында)
- 4.8 Жумуш убактысында келип чыккан койгойлор боюнча оз оюн эркин айтууга
- 4.9 Жумуш убактысы буткондон кийин КР Конституциясынын, КР Мыйзамдарынын негизинде эркин эс алууга жана убактысын каалагандай откорууго

5. Келишимди бузу шарттары

- 5.1 Келишим мооноту буткон мезгилде;
- 5.2 Эмгек келишими КРнын эмгек кодексин 82-83-беренелеринин негизинде токтотулат;
- 5.3 Тараптардын бири келишимде корсотулгон шарттарды сактабаган учурда;
- 5.4 Тараптардын келишимде корсотулгон милдеттерин бир канча жолу кайра кайра аткарбай, бузулганда;
- 5.5 Эмгек келишим тузулгондон кийин жалдануучунун аба аркылуу жугуучу жугуштуу оруулар менен ооруп калган учурунда
- 5.6 Эмгек келишими КР эмгек кодексинин 146 беренесинин негизинде токтотулат

6. Башка шарттар

- 6.1 Келишим тараптардын кол тамгалары тушурулгон мезгилден баштап оз кучуно кирет
- 6.2 Келишимде корсотулгон шарттар боюнча тараптарда пайда болгон талаш маселелер КРнын Эмгек кодексинин беренелеринин жана педагогикалык кенешменин чечиминин негизинде гана чечилет
- 6.3 Келишим кагаздары 2 даана улгудо болот, эки тарапта тен сакталат жана тараптардагы келишим кагазы бирдей юридикалык кучко ээ.

№ 13 Мектептин
директору А.Эрматов

Баткен обл., Кызил-Кум шаары
Асаналиев коч., 25
И.Абдрахманов атындагы
№13 ЖББ орто мектеби



Мугалим

Алиев К С

Воскан Э

(жалдануучунун дареги)

« 1 » 09

« 1 » 09 2022-ж.

КЕЛИШИМ

Кызыл-Кыя шаарындагы И.Абдрахманов атындагы
жалпы билим беруу орто мектеби менен мугалимдердин
ортосунда тузулгон эмгек келишими

1-сентябрь 2022-жыл

Кызыл-Кыя шаары

Мында, биринчи тарап, жумуш беруучу, мектеп директору А.Эрматов жана экинчи тарап, мындан ары жалдануучу, КР жараны Эмиль Р. В паспорт серия № АН 48 19966 берген орган ИИМ 50-36 жашаган жери Кызыл-Кыя шаары, Масалиева 64-В коч. тургуну тел. 077 336 110 экөөнүн ортосунда тузулот.

Келишимдин мооноту 2022 жылынын 1-сентябрынан 2023 жылынын 31-августуна чейин.

Келишим мооноту корсотулгонго чейин оз кучун жоготпойт. Тараптардын ортосунда эч кандай пикир келишпестик болбогондо келишимдин мооноту буткондон сон кайра баштап келишим тузулот. Келишимде корсотулгон милдеттердин ичинде тараптарды канааттандырбаган же тараптардын бирге иштоосуно жолтоо болуучу жагдайлар пайда болгондо эки тараптын суйлошуусунун негизинде же КР Эмгек кодексинин 82-83-беренесинин негизинде келишимден баш тартышат.

Тараптардын милдеттери жана укуктары:

1. Жумуш беруучунун укуктары:

- Жалдануучудан озуно берилген милдетин так аткаруусун талап кылууга;
- Жумуш убактысында алкогольдук, бангилик же уу заттар менен масс абалында келгенде КР Эмгек кодексинин 76-беренесинин негизинде жумуштан четтетууга;
- Жумушка кабыл алууда эмгек кодексинин 62-беренесине ылайык сыноо корсотулсун;
- Келишимде корсотулгон шарттар аткарылбаганда, келишим моонотуно карабай, КР Эмгек Кодексинин 79-88-беренелеринин негизинде келишимди токтотууга;
- Керектуу шартта жалдануучуга кошумча жумуш берууга;
- Аткарган жумушунун кесиптик денгээлине карата жалдануучуну сыйлыкка корсотууга;
- КР Эмгек Кодексинин 146-беренесиндеги бардык пункттарды колдонууга.

2. Жумуш беруучунун милдеттери

- 2.1 Окуу (тарбиялоо) процессинин бардык багыттарында перспективдуу жана кунумдук ишин пландаштырууну уюштуруу;
- 2.2 Окуу (тарбиялоо) иштоосу, ден соолугу учун керектуу шартты тузуп беруу (жарыктандыруу, окуу канасы менен камсыздоо, жылытуу)
- 2.3 Окуучулардын мамлекеттик камкорчусу (козомолчусу) катары алардын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын (оздук, мулктук, жашоо тиричилик, эмгектик ж.б) коргоо;
- 2.4 Окуучулардын кесиптик чеберчилигин жогорулатууга; иштеринде алдынкы тажрыйбаларды жана ыкмаларды колдонууларына шарт тузуу.
- 2.5 Окуу (тарбиялоо) ишинде комок корсотуучу ишканалар, мекемелер жана уюмдар менен туруктуу байланышта болуп, мектептин козомолчу курамына кирип, аларга кабыл алынган тартипте отчет беруу;
- 2.6 Келишим тузулгон мооноттун ичинде керектуу, жуйолуу себептер жаралганда мугалимдерге 3 кундук жумуш кунго жумушунан уруксат беруу (эмгек акысын сактоо менен);
- 2.7 Окуу жылы аяктаган сон акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгарууга;
- 2.8 Эмгек акысынын оз убагында берилуусун козомолдоого;
- 2.9 Келишим тузулгон моонот ичинде ден-соолугуна байланыштуу бир окуу жылында бир дарылануусу учун шарт тузуу (орулуу экендигин тастыктаган маалымдама болгон учурда)
- 2.10 КР Конституциясынын, КР Эмгек кодексинин, КР Билим беруу мыйзамынын, КР укуктук-нормативдик актыларынын чегинде иш алып барууга.

3. Жалдануучунун милдеттери:

- 3.1 Окуучулардын сабактан тышкаркы убакта окуусун жана тарбиялануусун, коомчулукка пайдалуу жана маданий массалык иштерин уюштуруп откорууга;
- 3.2 Окутуу прцессин онуктуруу боюнча сунуштарды киргизууго озуно бекитилген окуучуларды окутуу ишин пландаштырып аткарууга;
- 3.3 Окуучулардын мектептин ички тартип эрежелерин, чогуу жашоонун жана журум турум, маданият ченемдерин сактоосун козомолдоого;
- 3.4 Окуучуларга турдуу кырсык, рекетчилик, зордук зомбулуктарга керт башы менен жооп берууга;
- 3.5 Окуучулардын озунчо сабактарга даярданууларын козомолдоого;
- 3.6 Окуучулар учун маданий эс алуу, спорт аркылуу ден-соолуктарын чындоо иш чараларын откорууну уюштурууга;
- 3.7 Окуучулар арасында жашоонун сергек мунозун калыптандырууга, терс корунуштор менен курошууго угуттоо максатында жекече иш алып барууга;

- 3.8 Бекитилген медициналык кызматкерлер менен биргеликте окуучулардын ден соолуктарын чыңдоочу жана туура осушуну комок корсотуучу иш чараларды уюштурууга жана откорууго;
- 3.9 Окуучуларды тарбиялоо ишинде ата-энелерди (мыйзамдуу окулдорду) жана коомчулукту тартууга;
- 3.10 Жумуш башталарына 15 мунот калганда жумуш ордунда болууга;
- 3.11 Озуно бекитилген кааналардын, болунгон аймагынын тазалыгын сактоого;
- 3.12 Жумуш учурунда башка иштер иенен алектенбоого (телефон колдонбоого);
- 3.13 Жумуш убактысында озуно бекитилген окуучулар менен биргеликте ар дайым кошо журууго;
- 3.14 Жумуш убактысынын мооноту буткондон кийин гана жумуш ордун эреженин негизинде откоруп берууго;
- 3.15 Жумуш убактысында спирттик ичимдиктерди, бангизаттарды колдонбоого;
- 3.16 Жумуш ордун себепсиз таштап кетпоого;
- 3.17 Жумуш убактысында болгон ар кандай окуялар боюнча жетекчиликти кабардар кылууга;
- 3.18 Бааракыга (пенсия) жеткен мезгилде жана пенсия жашындагы мугалим жаш мугалим келсе жумуш ордун бошотуп берууго;
- 3.19 Мектеп уставынын негизинде иш алып барууга жана колдоого;
- 3.20 Мектеп жетекчилиги тарабынан берилген ар кандай тапшырманы мектеп уставынын негизинде аткарууга;
- 3.21 Профсоюз комитети тарбынан берилген коомдук иштерди аткарууга;
- 3.22 Жуйоолуу себептер менен турмуш шартка байланыштуу жумушка келууго мумкундук болбой калган шартта, алдын ала мектеп директоруна жазуу жузундогу арыз менен кайрылууга;
- 3.23 Окуу кааналарындагы эмеректерди абайлап сактоого;
- 3.24 Жумуш убактысында мектептин коопсуздугуна кайдыгер карабоого;
- 3.25 Озуно жуктолгон функционалдык милдеттемелерин так аткарууга.

4. Жалдануучунун укуктары

- 4.1 Озуно ынгайлуу жумуш шартын тузуп берууну талап кылуу;
- 4.2 Керектуу шартта, жуйоолуу себептер менен акы толонбогон эргууго чыгууга;
- 4.3 Эмгек акысын убагында берилишин талап кылууга
- 4.4 Окуу жылында акы толонуучу эмгек оргуусуно чыгууга
- 4.5 Профессионалдык дээнгелине карата сыйлык корсотулууго;
- 4.6 Жумуш мезгилине карабастан, ден соолугуна байланыштуу дарыланууга;
- 4.7 Озгочо кырдаал учурунда оз демилгеси боюнча иш алып барууга, (окуучулардын коопсуздугун сактоо максатында)
- 4.8 Жумуш убактысында келип чыккан койгойлор боюнча оз оюн эркин айтууга
- 4.9 Жумуш убактысы буткондон кийин КР Конституциясынын, КР Мыйзамдарынын негизинде эркин эс алууга жана убактысын каалагандай откорууго

5. Келишимди бузу шарттары

- 5.1 Келишим мооноту буткон мезгилде;
- 5.2 Эмгек келишими КРнын эмгек кодексин 82-83-беренелеринин негизинде токтотулат;
- 5.3 Тараптардын бири келишимде корсотулгон шарттарды сактабаган учурда;
- 5.4 Тараптардын келишимде корсотулгон милдеттерин бир канча жолу кайра кайра аткарбай, бузулганда;
- 5.5 Эмгек келишим тузулгондон кийин жалдануучунун аба аркылуу жугуучу жугуштуу оруулар менен ооруп калган учурунда
- 5.6 Эмгек келишими КР эмгек кодексинин 146 беренесинин негизинде токтотулат

6. Башка шарттар

- 6.1 Келишим тараптардын кол тамгалары тушурулгон мезгилден баштап оз кучуно кирет
- 6.2 Келишимде корсотулгон шарттар боюнча тараптарда пайда болгон талаш маселелер КРнын Эмгек кодексинин беренелеринин жана педогоикалык кенешменин чечиминин негизинде гана чечилет
- 6.3 Келишим кагаздары 2 даана улгудо болот, эки тарапта тен сакталат жана тараптардагы келишим кагазы бирдей юридикалык кучко ээ.

№ 13 Мектептин
директору А.Эрматов

Баткен обл., Кызыл-Кыя шаары,
Асаналиев коч., 25
И.Абдрахманов атындагы
№13 ЖББ орто мектеби

« 1 » 09 2022-ж.



Мугалим

Ишени В.В. Эрматов
Баткен обл. Кызыл-Кыя
ул. Мамашева
г. 64 кв. 8

(жалдануучунун дареги)

« 1 » 09 2022-ж.