

Утверждаю
директор ОО СШ № 13
им. И.Абдрахманова
Эрматов А.
2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке рассмотрения конфликтов, правонарушений и т.п.,
в образовательном процессе
общеобразовательной средней школы № 13
им. И.Абдрахманова г. Кызыл-Кыя

1. Общие положения

Порядок рассмотрения конфликтов, правонарушений и т.п. производится на основе Законов, нормативно-правовых актов КР, касающихся образовательного учреждения, семьи и ребенка, Устава школы, единых правил внутреннего распорядка, также Положений, регулирующих порядок осуществления взаимодействия органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в общеобразовательных учреждениях, положения о Совете профилактики в общеобразовательном учреждении.

2. Задачи при рассмотрении конфликтов,
правонарушений и т.п. в образовательном процессе

2.1. Основными задачами являются: о выявление причин конфликтов, правонарушений;

- выявление участников конфликта, правонарушений;
- информирование родителей, законных представителей детей, причастных к конфликту, правонарушений и т.д.;
- обращение к администрации школы или в соответствующие органы, для вмешательства, содействия или принятия мер к участникам по решению конфликтов, правонарушений и т.п.;
- контролирование выполнения решений, принятых мер по отношению к участникам конфликтов и правонарушений;
- формирование у учащихся основ правовой культуры и законопослушного поведения;
- соблюдение прав детей

2.2. Рассмотрение конфликтов, правонарушений осуществляется классными руководителями в присутствии родителей (законных представителей), со стороны администрации школы, социальным педагогом, инспектором ИДН, также членами Совета общественности и профилактики правонарушений на заседаниях, педагогическим коллективом школы при необходимости.

2.3. Исходя из принятых решений при рассмотрении конфликтов, правонарушений и т.п. издаются: приказ, выговор со стороны администрации школы, выносятся предупреждение, перенаправляются материалы в соответствующие органы для дальнейшего решения вопроса или содействия.

2.4. По мере необходимости или требования предоставляются личные данные, характеристика, справки и т.д., участников конфликта, правонарушений для рассмотрения и принятия решения вопроса.

3. Меры воздействия к участникам конфликтов, правонарушений

3.1. К несовершеннолетним:

- обязать принести публичное или в личной форме извинение потерпевшему;

- постановка на внутришкольный учет, или на учет ИДН;
- возмещение материального ущерба, если таково имеется;
- ходатайствовать перед администрацией общеобразовательного учреждения:

- а) о вынесении предупреждения;
- б) об объявлении выговора или строгого выговора;
- в) о направлении представления в КДД;
- г) о направлении ходатайства в ИДН.

3.2. К родителям несовершеннолетнего:

- давать Предупреждения в письменной форме по принятию мер к своему ребенку по данной ситуации, об ответственности за воспитание ребенка согласно соответствующих нормативно-правовых документов;
- информирование о постановке на внутришкольный учет или на учет ИДН его ребенка;
- ходатайствовать перед администрацией общеобразовательного учреждения:

- а) о приглашении родителей на педагогический совет;
- б) о направлении представления в КДД;
- в) о направлении ходатайства в ГОВД для принятия мер к родителям;

4. Формы контроля за исполнением решений

- отслеживание поведения участников конфликтов, правонарушений со стороны классного руководителя, родителя, социального педагога и т.д.
- персональный контроль со стороны закрепленного за подростком ответственного за работу по предупреждению за подростком по предупреждению безнадзорности и правонарушений;
- индивидуальное собеседование классного руководителя, социального педагога, инспектора ИДН с участниками конфликта, правонарушителем и их родителем.
- обследование семей подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ИДН, заслушиваемых на Совете общественности.
- проведение рейдов совместно с ИДН, представителями общественности, родительского комитета.
- повторное заслушивание несовершеннолетних на предмет исправления.

5. Виды необходимых документов, для осуществления контроля и работы с участниками конфликта, правонарушений и т.п.

- протоколы индивидуальной беседы с правонарушителем и их родителем;
- выписки из решений протокола заседаний СО и ПП;
- копии приказа или выговора по отношению к правонарушителю;
- характеристика от классного руководителя
- копия свидетельства о рождении
- представления на правонарушителей
- план работы с правонарушителем
- справки, отчеты по персональному контролю и рейдам
- акты обследований и т.д.